

29º ENANGRAD - 2018

REGULAMENTO PARA A SUBMISSÃO DE TRABALHOS

1. A Coordenação Científica dos trabalhos de que trata este regulamento ficará a cargo da Diretoria de Ensino e Pesquisa que, em consulta com a Presidência da Angrad, definirá a equipe de coordenação científica e convidará coordenadores e coordenadores adjuntos para cada área temática.
2. Os trabalhos encaminhados ao 29º ENANGRAD – Encontro Nacional dos Cursos de Graduação em Administração – serão aceitos na modalidade de Artigos, nas seguintes áreas temáticas:

- 1 Administração Pública, Governo e Terceiro Setor
- 2 Empreendedorismo, Startups e Inovação
- 3 Ensino, Pesquisa e Capacitação Docente em Administração
- 4 Estratégia
- 5 Estudos Organizacionais
- 6 Finanças
- 7 Gestão de Pessoas
- 8 Marketing
- 6 Operações e Logística
- 10 Sustentabilidade Socioambiental
- 11 Tecnologia da Informação

2.1. – As áreas temáticas estarão explicitadas no site da ANGRAD contendo os DESCRITORES, com esclarecimentos detalhados dos campos do conhecimento e os assuntos mais adequados a cada área temática.

2.2. – A Coordenação de área poderá reclassificar artigos e encaminhá-los a uma área que considere mais adequada.

2.3. – O número de artigos aprovados para apresentação em cada área temática será definida em função da quantidade de artigos apresentados em cada área que demonstrem qualidade reconhecida pelo processo de avaliação.

3. FORMATO DOS ARTIGOS

Os trabalhos submetidos ao 29º ENANGRAD devem obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, apresentar o seguinte formato:

3.1. Tipo de arquivo

3.1.1. O artigo deverá ser enviado em arquivo do tipo PDF, sem restrição de segurança.

3.2. Configuração das páginas

Tamanho do papel: A4 (29,7 x 21 cm).

Orientação: retrato.

Margens: superior 3 cm, inferior 2 cm, esquerda 3 cm, direita 2 cm.

3.3. Fonte e Corpo do texto

Arial, corpo 12.

3.4. Espaçamentos

Simples (entre caracteres, palavras e linhas).

3.5. Conteúdo da primeira página

3.5.1. Nome da área temática para a qual o ARTIGO será submetido à avaliação.

3.5.2. A identificação da área é obrigatória, sob pena de desclassificação do trabalho.

3.5.3. O título do artigo deverá ser em CAIXA ALTA.

3.6. Conteúdo da segunda página

3.6.1. Resumo em um único parágrafo (máximo de 250 palavras).

3.6.2. Palavras-chave (máximo de 3).

3.6.3. *Abstract* (resumo em inglês) em um único parágrafo (mínimo de 10 e máximo de 15 linhas).

3.6.4. *Keywords* (máximo de 3).

3.7. Conteúdo das páginas subsequentes

3.7.1 O artigo deverá ter extensão **máxima de 15 páginas e mínima de 10 páginas**.

3.7.2 São excluídas, para fins de cômputo do número de páginas do item 3.7.1, as duas páginas indicadas nos itens 3.5 e 3.6.

3.7.3 Ilustrações, gráficos, tabelas, quadros, referências bibliográficas, anexos, apêndices e similares deverão estar contidos dentro dos limites máximos e mínimos de páginas determinados no item 3.7.1, respeitadas as Normas da ABNT 14724.

3.8. Idioma

3.8.1 Serão aceitos artigos escritos em português, espanhol ou inglês.

3.8.2 Artigos escritos em espanhol deverão incluir um terceiro resumo e palavras-chave na língua utilizada.

3.8.3. Artigos escritos em inglês deverão também manter o resumo e as palavras-chave em português.

3.9. Tamanho do arquivo

O artigo deverá ser enviado em formato **PDF** com o tamanho máximo de 5 Mb. Artigos com mais de 5Mb, serão recusados automaticamente pelo sistema.

3.10. Originalidade

O artigo deve ser inédito.

3.11. Citações e referências bibliográficas:

3.11.1. As citações deverão ser inseridas no corpo do texto, incluindo o sobrenome do autor, a data de publicação e o número de página (quando for o caso), de acordo com o sistema de chamada autor-data, conforme detalhado na NBR10520 da ABNT.

3.11.2. As referências bibliográficas completas do(s) autor(es) citado(s) deverão ser apresentadas em ordem alfabética, no final do texto, de acordo com a NBR6023 da ABNT.

4. AUTORES

4.1. O(s) autor(es) deverão informar no **formulário inicial de submissão** o nome de até 04 (quatro) autores, acompanhados dos respectivos CPFs. Esses dados são obrigatórios.

4.2. O artigo não deverá apresentar nenhuma informação no corpo do texto, nas referências, tabelas, figuras, gráficos ou elementos correlatos que venha a possibilitar a identificação do(s) autor(es) sob pena de desclassificação.

4.3. O conteúdo dos artigos e as informações prestadas na inscrição são de inteira responsabilidade dos autores, sujeitando-se às implicações legais de acordo com a legislação brasileira.

4.4. Todos os artigos selecionados para apresentação serão publicados nos Anais do 29º ENANGRAD, que será on-line.

4.5. A publicação nos anais corresponderá integralmente às informações prestadas pelo(s) autor(es) quando do preenchimento do cadastro no Sistema de Inscrição.

4.6. Uma vez submetidos, os artigos não poderão sofrer modificações no texto, retirar ou acrescentar nomes de autores.

4.7. Cada autor poderá submeter um máximo de 4 (quatro) artigos.

4.8. Os Coordenadores e Coordenadores Adjuntos (mencionados em 4.1. abaixo) não poderão submeter artigos para serem avaliados nas áreas que coordenam.

4.9. Os melhores trabalhos serão selecionados para *fast track* em revistas científicas parceiras do evento.

5. AVALIAÇÃO DOS ARTIGOS

- 5.1. A Diretoria de Ensino e Pesquisa nomeará um Coordenador e um Coordenador Adjunto para cada área temática, dentre profissionais especializados na área em questão.
- 5.2. A avaliação dos artigos será feita por pesquisadores cadastrados no banco de avaliadores.
- 5.3. Os interessados em se tornar avaliadores podem submeter suas candidaturas por meio de formulário disponível no site da ANGRAD. As candidaturas serão avaliadas pelas coordenações das áreas.
- 5.4. Sempre que se faça necessária a ampliação do banco de avaliadores, os coordenadores e seus adjuntos farão a indicação de novos nomes dentre acadêmicos e profissionais de boa produção científica.
- 5.5. Cada artigo será analisado por dois ou mais avaliadores utilizando-se do método de revisão por pares duplamente cego (nem avaliador nem avaliado tomam conhecimento das suas identidades).
- 5.6. Caso o artigo receba duas avaliações com diferença de 3,0 (três) ou mais pontos, será submetido a uma terceira avaliação. A nota média mínima para que o artigo seja aceito é 5,0 (cinco).
- 5.7. Casos não previstos nos parágrafos acima serão decididos pela Coordenação da área temática.

5.5. Critérios de avaliação dos artigos:

- 5.5.1. Resumo fiel à estrutura do artigo.
- 5.5.2. Objetivos claramente explicitados.
- 5.5.3. Procedimentos metodológicos condizentes com os objetivos propostos no artigo.
- 5.5.4. Revisão da literatura abrangendo os principais conceitos e teorias da área.
- 5.5.5. Descrição dos dados e das evidências criteriosamente levantados e organizados.
- 5.5.6. Análise e discussão conectando adequadamente as evidências encontradas (4.5.5.) às principais teorias e conceitos da literatura (4.5.4.).
- 5.5.7. Redação gramaticalmente correta, clareza na apresentação das ideias, objetividade e fluência do texto.
- 5.5.8. Obediência rigorosa das citações e referências bibliográficas às normas da ABNT (NBR10520 e NBR6023).
- 5.5.9. Contribuição ao processo de ensino e aprendizagem em Administração.
- 5.5.10. Possibilidade de utilização pedagógica/didática do artigo ou dos seus resultados.

6. PRAZO DE SUBMISSÃO DE ARTIGOS

A SUBMISSÃO DE ARTIGOS poderá ser feita até o dia 7 de maio de 2018.

6.1 Os artigos deverão ser submetidos no site www.enangrad.org.br, até às 23h59, horário oficial de Brasília, do dia 7 de maio de 2018.

7. RESULTADO DA AVALIAÇÃO:

7.1. Os autores dos artigos selecionados receberão uma comunicação por e-mail. Essa comunicação deverá ser respondida com o aceite da APRESENTAÇÃO do artigo no 29º ENANGRAD no prazo indicado na própria comunicação.

7.2. Os autores que tiverem seus artigos selecionados para apresentação no 29º ENANGRAD deverão efetuar suas inscrições até 15 dias após a divulgação do resultado.

7.3. **A PUBLICAÇÃO** dos artigos selecionados nos ANAIS DO 29º ENANGRAD dar-se-á somente mediante a CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO E APRESENTAÇÃO do artigo por pelo menos um dos autores.

7.3.1. **O artigo não poderá ser apresentado por outra pessoa que não seja um dos autores.**

7.3.2. **Os apresentadores dos artigos selecionados não terão direito a nenhum tipo de devolução em caso de desistência.**

7.4. Se nenhum dos autores do artigo aceito estiver presente para a apresentação no horário definido na programação divulgada pela Coordenação Geral do ENANGRAD, o artigo não será publicado nos anais e os autores ficarão impedidos de submeter artigos no ENANGRAD subsequente.

7.5. A critério da coordenação geral do 29º ENANGRAD, artigos aprovados mas não classificados, poderão ser convidados para apresentação na forma de um pôster.

7.5.1. Preenchida a quantidade dos artigos aprovados para apresentação em cada área e, ainda havendo artigos aprovados, estes poderão ser convidados para apresentação na modalidade pôster, obedecendo à ordem classificatória das notas até um limite a ser definido pela Coordenação Geral Científica.

8. DESCLASSIFICAÇÃO

Serão desclassificados os artigos que:

8.1. NÃO ESTIVEREM DE ACORDO COM A FORMATAÇÃO ESTIPULADA NO ITEM 3 DESTE REGULAMENTO.

8.2. **POSSUÍREM QUALQUER TIPO DE IDENTIFICAÇÃO DOS AUTORES NO CORPO DO TEXTO.**

8.3. NÃO CUMPRIREM QUALQUER UM DOS PRAZOS DISCRIMINADOS NO ITEM 6 DESTE REGULAMENTO.

9. CERTIFICADOS

Serão expedidos os seguintes certificados:

9.1. Certificado de Congressista.

9.2. Certificado de Autor de Artigo.

9.3. Certificado de Apresentador.

9.4. Certificado de Mérito.

9.5. Certificado de Avaliador.

9.6. Certificado de Coordenador de Área.

9.7. Outros certificados que a coordenação do evento venha a definir.

10. PRÊMIOS

10.1. Os artigos que obtiverem a primeira colocação em cada área temática receberão um troféu com o nome do artigo e área, além de um Certificado de Mérito, expedido pela Coordenação do evento.

10.2. Os artigos classificados em 2º e 3º lugares em cada área temática receberão um Certificado de Mérito, expedido pela Coordenação do evento .

11. FORMATO DAS APRESENTAÇÕES

As apresentações dos artigos no ENANGRAD serão realizadas de acordo com as seguintes instruções:

11.1 APRESENTAÇÃO ORAL DOS ARTIGOS

11.1.1 Duração máxima de 15 minutos para a apresentação, mais 5 minutos para perguntas do público e debates.

11.1.2. Os horários de início e fim da apresentação obedecerão rigorosamente à programação distribuída.

11.1.3. Mesmo que o autor inicie sua apresentação com atraso (excetuando-se os casos de problemas resultantes da organização do evento) deverá concluir dentro do horário programado.

11.1.4. Os autores devem chegar na sala destinada à apresentação 20 minutos antes do seu horário e comunicar sua chegada ao coordenador.

11.1.5. A coordenação do evento disponibilizará em todas as salas projetor multimídia que poderá ser utilizado durante a apresentação.

11.2. APRESENTAÇÃO DE TRABALHO NA SESSÃO PÔSTER

11.2.1 Os trabalhos classificados para exposição na Sessão Pôster deverão ser confeccionados da seguinte forma:

11.2.1.1 Dimensão: 90 cm de largura e 120 cm de altura. O pôster deverá ser em forma de *banner* e conter tubo e cordão para fixação nos painéis.

11.2.2 Requisitos de formatação:

11.2.2.1 -Título: deve estar em letras maiúsculas - tipo de letra Arial, tamanho 12, em negrito. Deve-se utilizar o alinhamento central do parágrafo;

11.2.2.2 Nome do(s) autor(es): SOBRENOME (em letras maiúsculas), seguido do nome em letras minúsculas, seguindo o alinhamento central;

11.2.2.3 Corpo do Resumo: deve ser apresentado em parágrafo único, conter até 500 palavras utilizando tipo Arial, tamanho 12, com alinhamento justificado e espaço simples. O resumo deve conter objetivo(s) do trabalho, descrição dos métodos empregados no desenvolvimento do estudo, principais resultados e as conclusões. Os itens introdução, objetivo, métodos, resultados e conclusão devem estar presentes no corpo do resumo e em negrito. O resumo não deve conter fórmulas, gráficos, figuras ou referências bibliográficas;

11.2.2.4 Palavras-chave: devem ser indicadas três. Cada palavra-chave deve ser iniciada em maiúscula e separada por ponto-final.

11.2.2.5 Estrutura de texto: cabeçalho contendo o título do trabalho, o(s) nome(s) do(s) autor(es). Recomenda-se também que contenha, em letras menores, o endereço eletrônico do autor responsável pela apresentação. Podem ser inseridos texto, figuras, gráficos e imagens.

11.2.3 - Afixação e retirada de Pôsteres

11.2.3.1 Os pôsteres selecionados para participação no evento deverão ser afixados em painéis pelos próprios autores, no local, data e hora indicados pela Coordenação Geral do 29º ENANGRAD.

11.2.3.2 A organização indicará os painéis por meio de numeração na data do evento.

11.2.3.3 Pelo menos um dos autores deverá estar presente no local da exposição dos pôsteres nos períodos programados para a sua apresentação

A ausência dos autores no momento da apresentação inviabiliza a avaliação e entrega do certificado de apresentação.

11.2.3.4 Os pôsteres deverão ser retirados pelos autores no horário e data definidos na programação.

A Coordenação Geral do 29º ENANGRAD reserva-se o direito de dar o destino adequado àqueles pôsteres que permaneçam no local da exposição.

12. OBSERVAÇÕES GERAIS

A ANGRAD se abstém de toda e qualquer responsabilidade quanto às informações de autoria apresentadas no ato da submissão do artigo. A hospedagem, transporte e alimentação serão de inteira responsabilidade dos autores que tiverem seus artigos selecionados para apresentação durante o 29º ENANGRAD.

Os casos omissos no presente Regulamento serão resolvidos pela Coordenação Científica, representada pela Diretoria de Ensino e Pesquisa, com o aval da Presidência da ANGRAD, signatários do presente Regulamento.

Rio de Janeiro, de 28 de fevereiro de 2018

Edson Kenji Kondo
Diretor de Ensino e Pesquisa

Taiguara Langrafe
Presidente